

Die Bundeskanzler-Helmut-Schmidt-Stiftung ist eine durch Bundesgesetz zum 1.1.2017 errichtete Stiftung öffentlichen Rechts, die zum einen in Würdigung der historischen Verdienste Helmut Schmidts einen erinnerungskulturellen Beitrag zum Verständnis der Zeitgeschichte leisten soll und sich zum anderen als zukunftsorientierte Denkfabrik Themen widmen soll, die Helmut Schmidts Denken und Handeln beeinflusst haben. Dabei stehen drei übergeordnete Themenfelder im Mittelpunkt der programmatischen Stiftungsarbeit: 1. Die Europäische Einigung, 2. Globale Märkte und Soziale Gerechtigkeit und 3. Die offene Gesellschaft in der Krise (Näheres dazu siehe unter [www.helmut-schmidt.de/schwerpunkte](http://www.helmut-schmidt.de/schwerpunkte)).

Im Zuge des weiteren Aufbaus der Stiftung soll jetzt erstmalig zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Position der

### **stellvertretenden Geschäftsführung**

besetzt werden. Zu den Aufgaben gehört neben der Stellvertretung des Geschäftsführers und der gemeinsamen Leitung der Stiftung die eigenverantwortliche Leitung einer der Programmlinien. In der Rolle als Programmliniendirektion gehören zu den Aufgaben die Initiierung von Konferenzen und anderen Formaten, von Publikationen und von Kooperationen mit anderen Forschungseinrichtungen sowie auch eine eigene wissenschaftliche Tätigkeit zu den Schwerpunktthemen der Stiftung. Die Position ist mit Personalführung verbunden und nach TVöD E14 eingestuft. Die Stelle wird befristet auf zwei Jahre besetzt, eine dauerhafte Entfristung ist vorgesehen.

Aus dieser anspruchsvollen Aufgabenstellung ergeben sich als Anforderungen:

- Eine wirtschafts- oder politikwissenschaftliche Hochschulausbildung mit Promotion, die um eine internationale bzw. ökonomische Vertiefung ergänzt ist.
- Der Nachweis einer mehrjährigen, wissenschaftlichen Tätigkeit auf einem der für die Rolle der Programmliniendirektion genannten Themenfelder mit übergreifenden, interdisziplinären Fragestellungen.
- Eine gute, möglichst internationale Vernetzung in der einschlägigen Wissenschaftsszene und mit potenziellen Kooperationspartnern.
- Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement, im Umgang mit der öffentlichen Verwaltung sowie Erfahrung in der Personalführung.
- Eine ausgeprägte Kommunikations-, Präsentations- und Teamfähigkeit.

Senden Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **bis spätestens 3. Juni 2019** an den Vorstand der Bundeskanzler-Helmut-Schmidt-Stiftung, zu Händen des Verwaltungsleiters Herrn Thomas Barthel, Kattrepel 10, 20095 Hamburg, Mail: [t.barthel@helmut-schmidt.de](mailto:t.barthel@helmut-schmidt.de).